



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

**Regulamin rekrutacji uczniów do projektu nr:
2022-1-PL01-KA121-VET-000056135**

Rekrutacja odbędzie się w jednej turze, dla zaplanowanej mobilności.

Regulamin rekrutacji będzie dostępny w sekretariacie szkoły oraz u koordynatora projektu.



§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr: **2022-1-PL01-KA121-VET-000056135**, współfinansowanego przez Unię Europejską; zwanego dalej Projektem.
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy, al. Jana Pawła II nr 1, 99-100 Łęczycy; zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Partnerem zagranicznym projektu jest Futuro e progresso Associazione di promozione sociale, Via Savelli 23, 35129 Padwa, Włochy; zwany dalej Organizacją przyjmującą.
4. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy.
5. Projekt realizowany jest w okresie 01/06/2022 do 31/08/2023, a mobilność edukacyjna, w ramach której uczniowie odbędą swoje praktyki zawodowe – jesienią 2022 roku.
6. Grupą docelową projektu jest 30 uczniów czterech kierunków zawodowych: Technik fotografii i multimediiów, Technik informatyki, Technik ekonomii, Technik analityki; zwanych dalej Uczestnikami.
7. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który wraz z Zespołem koordynującym, w którego skład wchodzi przedstawiciele Organizacji wysyłającej, ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Technikum fotografii i multimediiów, Informatyki, ekonomii, analityki, Zespołu Szkół im. Jadwigi Grodzkiej w Łęczycy w roku szkolnym 2021/2022.
2. Uczestnicy zostaną wyłonieni do udziału w Projekcie w procesie rekrutacyjnym, określonym zapisami niniejszego Regulaminu.
3. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.



4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.

§3

Zasady i kryteria rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja do Projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji będzie zatem niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników do udziału w Projekcie odpowiadać będzie Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji wysyłającej, w tym obowiązkowo Koordynator projektu.
3. Komisja działać będzie na podstawie Zarządzenia Dyrektora Szkoły, powołującego Komisję w określonym składzie.
4. Harmonogram rekrutacji:
 - a. akcja informacyjna poprzez spotkanie z klasami, podczas wywiadówek z rodzicami, informacja na stronach internetowych szkoły, Facebooku i przy wykorzystaniu innych kanałów komunikacji, dostępnych dla wszystkich zainteresowanych;
 - b. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów;
 - c. rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego;
 - d. procedura odwoławcza;
 - e. ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji i wyłonienie Uczestników Projektu.
5. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach Projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - a. przynależność do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - b. złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej w Sekretariacie Organizacji wysyłającej.



6. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć u koordynatora lub w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny z wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej.
7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.
8. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
 - a. ocenę z przedmiotów zawodowych;
 - b. ocenę z języka angielskiego;
 - c. ocenę z zachowania;
 - d. frekwencję na zajęciach szkolnych;
 - e. dodatkowe osiągnięcia/aktywności/konkursy;
 - f. kryteria uzupełniającej (mniejsze szanse);
 - g. stosunek kandydata do obowiązku nauki;
 - h. opinia wychowawcy.
9. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji (maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 26):
 - a) ocena z przedmiotów zawodowych (w poprzednim semestrze):
 - 5,0 i wyżej – 5 pkt
 - 4,5 – 4,9 – 4 pkt
 - 3,5 – 4,49 – 3 pkt
 - 3,0 – 3,49 – 2 pkt
 - 2,9 – 2,49 – 1 pkt
 - Poniżej 2,49 – 0 pkt
 - b) ocena z języka obcego – j. angielski (w poprzednim semestrze):
 - 5,0 i wyżej – 5 pkt
 - 4,5 – 4,9 – 4 pkt
 - 3,5 – 4,49 – 3 pkt
 - 3,0 – 3,49 – 2 pkt
 - 2,9 – 2,49 – 1 pkt
 - Poniżej 2,49 – 0 pkt



c) ocena z zachowania (w poprzednim semestrze):

- Zachowanie wzorowe – 4 pkt
- Zachowanie bardzo dobre – 3 pkt
- Zachowanie dobre – 2 pkt
- Zachowanie poprawne – 1 pkt
- Poniżej zachowania poprawnego – 0 pkt

d) frekwencja (w semestrze, poprzedzającym rekrutację)

- 90 – 100% - 6 pkt
- 80 – 89% - 5 pkt
- 70 – 79% - 4 pkt
- 60 – 69% - 3 pkt
- 55 – 59% - 2 pkt
- 50 – 54% - 1 pkt
- Poniżej 50% – 0 pkt

e) dodatkowe osiągnięcia/aktywność (konkursy, udział w zajęciach dodatkowych)

- Udział kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych formach aktywności w umiarkowanym stopniu – 1 pkt

Brak udziału kandydata w zajęciach dodatkowych, konkursach oraz innych pozalekcyjnych formach aktywności – 0 pkt

f) Kryteria uzupełniające (mniejsze szanse)

Informacja o tym czy kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej/niepełnej

- Tak – 1 pkt
- Nie – 0 pkt

g) Stosunek kandydata do obowiązku nauki

- Pozytywny – 2 pkt
- Dostateczny – 1 pkt
- Negatywny – 0 pkt

h) Pisemna opinia wychowawcy

Każdy uczeń ubiegający się o udział w projekcie zobowiązany jest do uzyskania opinii wychowawcy dotyczącej sprawowania oraz wywiązywania się z obowiązków szkolnych. Opinia wychowawcy punktowana będzie w trzy stopniowej skali:



- Opinia pozytywna – 2 pkt
- Opinia neutralna – 1 pkt
- Opinia negatywna – 0 pkt

Zgłoszenia nie zawierające opinii wychowawcy/pedagoga nie będą brane pod uwagę.

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
2. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów, do udziału w Projekcie opinia wychowawcy/pedagoga będzie miała decydujące znaczenie.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności w przypadku, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacji.
4. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby Uczestników zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji Uczestnika z listy podstawowej, na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście (przy uwzględnieniu punktacji uzyskanej podczas procesu rekrutacyjnego).
5. W przypadku zdarzenia losowego lub naganego zachowania, uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do uczestnictwa w działaniach projektowych uzyska kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje Koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.

Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.